

ZARZĄDZENIE nr 19 /2019

DYREKTORA

POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W KARTUZACH

z dnia 30 września 2019 roku

w sprawie wdrożenia w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach „Instrukcji stosowania i weryfikacji wykazu podatników VAT – tzw. białej listy podatników, w Powiecie Kartuskim oraz jego jednostkach organizacyjnych”

Na podstawie Zarządzenia nr 126/2019 Starosty Kartuskiego z dnia 23 września 2019 roku w sprawie instrukcji stosowania i weryfikacji wykazu podmiotów VAT – tzw. białej listy podatników, w Powiecie Kartuskim oraz jego jednostkach organizacyjnych oraz na podstawie 7 ust. 4 oraz § 15 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 12/49/2019 Zarządu Powiatu Kartuskiego z dnia 29 stycznia 2019 r.;

zarządza się, co następuje:

§ 1

Wdraża się w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach „Instrukcję stosowania i weryfikacji wykazu podatników VAT – tzw. białej listy podatników, w Powiecie Kartuskim oraz jego jednostkach organizacyjnych”, która stanowi załącznik do Zarządzenia nr 126/2019 Starosty Kartuskiego z dnia 23 września 2019 roku w sprawie instrukcji stosowania i weryfikacji wykazu podmiotów VAT – tzw. białej listy podatników, w Powiecie Kartuskim oraz jego jednostkach organizacyjnych.

§ 2

Zobowiązuje Kierowników komórek organizacyjnych do zapoznania pracowników z treścią niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

Kaniša Podlaska

**POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE W KARTUZACH
DYREKTOR**


Grzegorz Mikiciuk

**Instrukcja stosowania i weryfikacji wykazu podatków VAT – tzw. białej
listy podatników VAT – tzw. białej listy podatników,
w Powiecie Kartuskim oraz jego jednostkach organizacyjnych.**

1. Na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2001r. o podatku do towarów i usług wprowadzono z dniem 1 września 2019 r. nowy wykaz informacji o podatnikach VAT - tzw. białą listę podatników. Jest to baza informacyjna prowadzona przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej w formie elektronicznej.
2. Lista ta jest dostępna w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Ministerstwa Finansów oraz w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG). Lista jest aktualizowana na bieżąco, w dni robocze, raz na dobę.
3. Celem dochowania należytej staranności przed realizacją przelewu za nabyte towary czy usługi (tj. w dniu zlecenia przelewu), należy zweryfikować czy rachunek na który ma być dokonana płatność za transakcje należy do czynnego podatnika VAT oraz czy znajduje się w wykazie podatników VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
3. Weryfikacja wykazu podatników VAT dotyczy płatności za transakcje, których jednorazowa wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 15 000 zł brutto lub stanowi równowartość tej kwoty, realizowanych pomiędzy czynnymi podatnikami podatku VAT.
4. Po dokonaniu weryfikacji rachunku bankowego podatnika VAT należy wydrukować informację zwrotną potwierdzającą weryfikację wraz z datą i godziną sprawdzenia. Informację tę należy dołączyć do faktury, której płatność dotyczy.
5. Należy szczegółowo kontrolować prawidłowość dokonywanych płatności po wykonaniu przelewu. W przypadku stwierdzenia, że płatność została dokonana na rachunek dostawcy inny niż zawarty w wykazie prowadzonym przez szefa Krajowej

Administracji Skarbowej, należy złożyć zawiadomienie do naczelnika urzędu Skarbowego właściwego dla wystawcy faktury w terminie trzech dni od dnia zlecenia przelewu.

6. Zgodnie z obowiązującym od 1 stycznia 2020 r. art. 117 ba § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 z późn. zm.) zawiadomienie o których mowa w pkt. 6 niniejszej instrukcji powinno zawierać dane, o którym mowa w pkt. 6 niniejszej instrukcji powinno zawierać dane, o których mowa w § 4 tego przepisu.
7. Dokonanie zapłaty na rachunek innych, niż zawarty w wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej na dzień zlecenia przelewu, będzie skutkowało sankcją w postaci objęcia nabywcy solidarną odpowiedzialnością za zaległości podatkowe dostawcy – w części podatku od towarów i usług proporcjonalnie przypadającej na tę transakcję. Sankcji tej można uniknąć poprzez zawiadomienie, o którym mowa w pkt 6 niniejszej instrukcji.
8. Zawiadomienia, o którym mowa w pkt 6 niniejszej instrukcji nie składa się, jeżeli płatność za transakcję została dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2001 r. o podatku od towarów i usług.