

**ZARZĄDZENIE NR 23/2018
DYREKTORA POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE
W KARTUZACH
z dnia 28.12.2018 r.**

**w sprawie zmiany regulaminu uczestnictwa w projekcie
"Akademia Aktywności" 2017-18"**

**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego
na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020)**

Oś Priorytetowa: 5. Zatrudnienie

Działanie: 5.2. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy

**Poddziałanie: 5.2.1. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy
- mechanizm ZIT**

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach

zarządza się, co następuje:

§ 1. Regulamin uczestnictwa w projekcie "Akademia Aktywności 2017-18" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 5, Działanie 5.2, Poddziałanie 5.2.1. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy – mechanizm ZIT stanowiący, załącznik do zarządzenia nr 9/2017 z dnia 01.12.2017 r. otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 .

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się koordynatorowi projektu.

§ 3 . Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązywania od dnia 2 listopada 2017 r.

**POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE W KARTUZACH
DYREKTOR**
Grzegorz Mikić

Stwierdzam zgodność
pod względem
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

Aleksandra Kowalska-Ślaska

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 23/2018
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach
z dnia 28.12.2018 roku

Regulamin uczestnictwa w projekcie pn.:
„AKADEMIA AKTYWNOŚCI 2017-18”
realizowanego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego
na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020)
Oś Priorytetowa: 5. Zatrudnienie
Działanie: 5.2. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy
Poddziałanie: 5.2.1. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy
- mechanizm ZIT

przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach
w partnerstwie z Centrum Integracji Społecznej w Ostrzycach



Centrum
Integracji Społecznej
w Ostrzycach
GABINA SOMONENKO



§ 1

Postanowienia ogólne

1. Partner wiodący: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach.
2. Partner nr 1: Centrum Integracji Społecznej w Ostrzycach.
3. Adres Partnera wiodącego: ul. Mściwoja II 20, 83-300 Kartuzy, tel. 0-58/685-33-20, 684-00-82.
4. Adres Partnera nr 1: ul. Droga Kaszubska 9, 83-311 Ostrzyce, tel. 0-58/694-19-78.
5. Obszar realizacji – teren powiatu kartuskiego.
6. Niniejszy regulamin określa:
 - a) procedury rekrutacji uczestników projektu,
 - b) warunki uczestnictwa w projekcie,
7. Przedmiotem niniejszego regulaminu są warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „AKADEMIA AKTYWNOŚCI 2017-18” realizowanego w okresie od 01.11.2017 r. do dnia zakończenia realizacji projektu.
8. Udział beneficjentów ostatecznych w projekcie jest bezpłatny.
9. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane w niniejszym regulaminie, pozostaje w gestii kierownika projektu.
10. W celu sprawnego realizowania projektu z kierownikiem projektu współpracują:
 - a) Koordynator projektu - PCPR
 - b) Asystent koordynatora - PCPR
 - c) Księgowa projektu - PCPR
 - d) Kadrowa - PCPR
 - e) Kierownik zarządzający - CIS
 - f) Księgowa - CIS

§ 2

Terminologia projektu

Ilekoć w regulaminie jest mowa o :

- a) **partnerze wiodącym** - należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach,





- b) **partnerze nr 1** - należy przez to rozumieć Centrum Integracji Społecznej w Ostrzycach,
- c) **beneficjencie ostatecznym/uczestniku** - należy przez to rozumieć osobę korzystającą ze świadczeń pomocy - zakwalifikowaną do udziału w projekcie zgodnie z zasadami zawartymi w niniejszym regulaminie,
- d) **projekcie** - należy przez to rozumieć projekt „Akademia Aktywności 2017-18” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- e) **UE** - należy przez to rozumieć Unię Europejską,
- f) **EFS** - należy przez to rozumieć Europejski Fundusz Społeczny,
- g) **IPD** - należy przez to rozumieć spisany kontrakt w postaci Indywidualnego Planu Działania,
- h) **osoby bezrobotne** - os. pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia, definicja uwzględnia zarówno os. bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności (BAEL) jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne,
- i) **osoby bierne zawodowo** - osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (nie pracują i nie są bezrobotne).

§ 3

Zakres wsparcia

1. Zakres wsparcia merytorycznego dla beneficjenta ostatecznego w ramach projektu obejmuje:
 - a) zawarcie i realizację postanowień kontraktu w postaci **Indywidualnego Planu Działania** - spisanego przez doradcę zawodowego i psychologa, a beneficjentem ostatecznym, w tym:
 - finansowanie kosztów realizacji warsztatów psychologiczno-doradczo-zawodowych,
 - finansowanie kosztów realizacji warsztatów z aktywnego poszukiwania pracy w tym wizyty studyjnej do firm i pracodawców,
 - finansowanie kosztów realizacji kursów/szkoleń oraz badań medycyny pracy,





- finansowanie kosztów realizacji staży.

3. Beneficjentem ostatecznym może być osoba, która w dniu podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie zgłasza dobrowolnie chęć udziału w nim, jest mieszkańcem powiatu kartuskiego, **ukończyła 30 rok życia pozostająca bez pracy**, należąca co najmniej do jednej z poniższych grup:

- **osoby długotrwale bezrobotne** - oznacza to osobę bezrobotną nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy;

- **osoby niepełnosprawne** - posiadające aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 511 z późn. zm.) i wskazanie do podjęcia pracy czy szkolenia zawodowego,

- **osoby o niskich kwalifikacjach zawodowych** - należy zaliczyć osoby, które zakończyły edukację na poziomie 1,2 lub 3 - ww. poziomy przedstawiają się następująco:

- poziom 1: Szkoła podstawowa,
- poziom 2A: Gimnazjum,
- poziom 3A: Liceum ogólnokształcące, Liceum profilowane; Technikum, Uzupełniające
- liceum ogólnokształcące, Technikum uzupełniające,
- poziom 3C: Zasadnicza szkoła zawodowa.

- **osoby w wieku 50 lat i więcej.**

§ 4

Rekrutacja uczestników

Procedura rekrutacji uczestników projektu :

1. Rekrutacja prowadzona jest w okresie od 2 listopada 2017 r. do czasu zakończenia realizacji projektu.
2. Rekrutacja rozpocznie się od paneli informacyjnych dla potencjalnych uczestników oraz dla kadry pomocy społecznej.
3. Rekrutacje prowadzi Partner nr 1 na podstawie analizy kwestionariusza rekrutacyjnego.



4. O zakwalifikowaniu uczestnika do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów określonych w § 3 ust. 3.
5. Docelowa grupa Beneficjentów Ostatecznych stanowi 32 osoby. W przypadku zakwalifikowania zakładanej grupy, Partner nr 1 utworzy listę rezerwową. W przypadku rezygnacji lub wykreślenia Beneficjenta Ostatecznego z projektu osoby znajdujące się kolejno na liście rezerwowej otrzymają propozycję przystąpienia do udziału w projekcie.
6. Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w projekcie kandydata z listy rezerwowej podejmuje kierownik projektu.
7. Partner Wiodący zastrzega sobie prawo do ustalenia ostatecznej listy beneficjentów ostatecznych wg następujących kryteriów szczegółowych:
 - a) 21 osób bezrobotnych
 - b) 11 osób biernych zawodowoZ spośród powyższej grupy osób należy stworzyć poniższą grupę docelową:
 - 11 osób długotrwale bezrobotnych,
 - 6 osób posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
 - 5 osób w wieku 50 lat i więcej
 - 10 osób o niskich kwalifikacjach.
8. Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów :
 - a) deklaracji uczestnictwa w projekcie własnoręcznie podpisanej,
 - b) wypełniony kwestionariusz rekrutacji,
 - c) zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych,
 - d) orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (jeżeli dotyczy),
 - e) zaświadczenie z Urzędu Pracy o zarejestrowaniu jako osoba bezrobotna (jeżeli dotyczy),
 - f) oświadczenie o nieuczestniczeniu w innych projektach systemowych realizowanych przez gminne ośrodki pomocy społecznej,
 - g) oświadczenie o wyrażeniu zgody na publikację wizerunku.
9. Kandydaci, którzy złożą dokumenty wymienione w § 4 ust. 8, stają się beneficjentami ostatecznymi.
10. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.

§ 5

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Za dzień rozpoczęcia udziału beneficjenta ostatecznego w projekcie przyjmuje się datę złożonej deklaracji uczestnictwa zaakceptowanej przez kierownika projektu.
2. Beneficjent ostateczny zobowiązuje się do :
 - a) dotrzymywania postanowień i terminów zawartych w podpisanego w ramach projektu IPD,
 - b) podpisywania w trakcie udziału w zajęciach wskazanych w IPD kart usług i list obecności,
 - c) wypełniania ankiet ewaluacyjnych dotyczących udziału w zajęciach wskazanych w kontrakcie socjalnym,
 - d) przystąpienia do egzaminów wewnętrznych w ramach zajęć (jeżeli dotyczy),
 - e) bieżącego informowania beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących uniemożliwić dalszy udział beneficjenta ostatecznego w projekcie.
3. Dopuszcza się usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami życiowymi i losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub stosownego dokumentu potwierdzającego wystąpienie określonych okoliczności.
4. W celu otrzymania zaświadczenia o ukończeniu kursu uczestnik projektu zobowiązany jest do uczestnictwa w co najmniej 90% zajęć szkoleniowych objętych programem.
5. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności uczestnik projektu jest zobowiązany do uzyskania zgody koordynatora projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
6. Uczestnik projektu zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - a) nie wypełniania postanowień zawartych w IPD,
 - b) przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności i nie uzyskania przez koordynatora projektu zgody na kontynuację uczestnictwa w projekcie,
 - c) złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa,
 - d) naruszenia niniejszego regulaminu i zasad współżycia społecznego.



7. Beneficjent ostateczny kończy udział w projekcie systemowym „AKADEMIA AKTYWNOŚCI 2017-18” z chwilą zakończenia realizacji kontraktu w postaci IPD.
8. Uczestnik projektu ma prawo wpływać na profilowanie tematyki zajęć realizowanych w projekcie poprzez zgłaszanie uwag wykładowcy prowadzącemu zajęcia.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od 2 listopada 2017 r.
2. Partner wiodący zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu o każdym czasie.
3. Regulamin jest dostępny w siedzibie Biura projektu w Kartuzach przy ul. Mściwoja II 20 oraz na stronie internetowej Partnera wiodącego i Partnera nr 1.

POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE W KARTUZACH
DYREKTOR

Grzegorz Mikiciuk

