

**Zarządzenie dyrektora nr 14 /2013
z dnia 06 listopada 2013r.
w sprawie przeprowadzenia spisu z natury**

Zarządzam przeprowadzenie spisu z natury:

1. Nazwa obiektu i oznaczenie inwentaryzowanego pomieszczenia

w budynku PCPR, mieszkaniu chronionym i CIK

2. Rodzaj inwentaryzacji **okresowa**

3. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury
Podstawowe środki trwałe i pozostałe środki trwałe

4. Termin rozpoczęcia **31 grudnia 2013r.** zakończenia **10 stycznia 2014r.** spisu z natury

5. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie spisowym:

- a/ przewodniczący **Maria Formela**
- b/ członek **Patrycja Trepczyk**
- c/ członek **Marlena Rybakowska**

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień **31 grudnia 2013r.**

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący zespołu spisowego **od głównego księgowego**

Ostateczny termin zakończenia i rozliczenia wyników inwentaryzacji ustaliam na dzień **15 stycznia 2014r.**

POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE W KARTUZACH
DIREKTOR

.....
/podpis dyrektora/

Gabriela Gołata