

Zarządzenie Nr 3/2012

Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

w Kartuzach

z dnia 26.01.2012 r.

w sprawie: ZASAD GOSPODAROWANIA ŚRODKAMI OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ
ODZIEŻĄ I OBUWIEM ROBOCZYM

Na podstawie art. 237⁷ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21 poz. 94 z późn.zm.) i Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 01.12.1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 148, po. 973)

z a r z ą d z a s i ę , c o n a s t ę p u j e :

§ 1

Ustala się szczegółowe zasady przydziału i gospodarowania środkami ochrony indywidualnej, odzieżą i obuwem roboczym oraz środków higieny stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia

§ 2

Ustala się wysokości stawek ekwiwalentu za pranie, naprawę odzieży własnej i obuwia roboczego oraz szczegółowe zasady finansowania kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych do pracy przy monitorze ekranowym stawiający załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 1/2003 Dyrektora Powiatowego centrum Pomocy Rodzinie w Kartuzach z dnia 17 kwietnia 2003.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Stwierdzam zgodność
pod względem
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

Aleksandra Kowalska-Ślaska

POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINE W KARTUZACH
DYREKTOR

Gabriela Golata

Szczegółowe zasady gospodarowania środkami ochrony indywidualnej, odzieżą i obuwiem roboczym określają sposób otrzymywania oraz okres użytkowania

§ 1

Wprowadza się następującą tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny :

<i>stanowisko</i>	<i>zakres wyposażenia</i> <i>R – odzież i obuwiu robocze</i> <i>O – środki ochrony</i>	<i>przewidywany okres</i> <i>używalności</i>
Sprzątaczk	R- fartuch roboczy R- buty robocze - antypoślizgowe O- rękawice gumowe O- szelki bezpieczeństwa (do mycia okien)	18 miesięcy 12 miesięcy do zużycia wg instrukcji
Pracownik biurowy wykonujący część obowiązków w terenie	O - kalosze gumowe O - płaszcz przeciwdeszczowy	do zużycia do zużycia

§ 2

Okresy używalności środków bhp liczy się od dnia wydania ich pracownikowi.

§ 3

W przypadku używania, prania i naprawy przez pracownika własnej odzieży, obuwia roboczego, wypłacane są miesięczne ekwiwalenty pieniężne w wysokości uwzględniającej ich aktualne ceny.

§ 4

Ustala się wykaz stanowisk na których może być używana własna odzież i obuwiu robocze :

- a. sprzątaczk

§ 5

Środki czystości /mydło/dostępne są na terenie zakładu

Przedstawiciele pracowników :

1. ... *M. Romszyk*
2. ... *P. Trepczyk*

Określa się wysokości stawek ekwiwalentu za używanie, pranie, naprawę przez pracownika własnej odzieży i obuwia roboczego oraz szczegółowe zasady finansowania kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych do pracy przy monitorze ekranowym w następujących wysokościach

§ 1

Za używanie, pranie, naprawę własnej odzieży i obuwia – miesięczny ekwiwalent wypłacany łącznie z wynagrodzeniem w wysokości 20 zł miesięcznie.

§ 2

Za zakup odzieży z tabeli norm przydziału - jednorazowy ekwiwalent na podstawie zatwierdzonego rachunku zakupu do kwoty:

- fartuch roboczy	- zł 40,00
- buty robocze - antypoślizgowe	- zł 80,00
- rękawice gumowe	- zł 4,00
- szelki bezpieczeństwa	- zł 70,00
- kalosze gumowe	- zł 50,00
- płaszcz przeciwdeszczowy	- zł 30,00

§ 3

1. Pracodawca finansuje opłaty za okulary korygujące wzrok lub soczewki kontaktowe do pracy przy monitorze ekranowym pracownikowi/praktykantowi/stażyście użytkującemu w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, zakupionych zgodnie z zaleceniem lekarza, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania.
2. W przypadku pogorszenia się wzroku, powodującego konieczność wymiany okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych wcześniej niż ustalony przez lekarza termin kolejnego badania okresowego, pracownik może zwrócić się do pracodawcy z uzasadnionym wnioskiem o skierowanie na badania okulistyczne, jednakże finansowanie kosztu zakupu okularów korygujących wzrok albo soczewek kontaktowych może być dokonane nie częściej niż raz na dwa lata.
3. Finansowanie odbywa się na podstawie rachunku lub faktury max do kwoty 200 zł wystawionej na PCPR.

Przedstawiciele pracowników:

1. M. Ramczyk
2. P. Trepczyk

Wyrażam zgodę na używanie odzieży i obuwia własnego w pracy:

Podpisy pracowników:

1 Browni

2